

KOKOUSKUTSU PÖYTÄKIRJA

<sup>PIDETTIN</sup>  
Kokous pidetään Honkajoen seurakuntatalolla 20.4. 2023 klo 17. Kahvitarjoilu klo 16.45 alkaen.

ASIALISTA

§ 10 Kokoustiedot

§ 11 Seurakunnan strategia

§ 12 Kolehdistista 1.6-31.12.2023

§ 13 Kirkon sisämuutoksen tilanne

§ 14 Tiedotusasiat

§15 Muut mahdolliset asiat

§~~12~~6 Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Paikalla: Kivioja Olavi  
Mäkelä Kaidi  
Pukara Kalevi  
Röpetti Pirjo, poistui pykälän 11 aikana  
Saarinen Raimo  
Valkama Ritva  
Vähäniemi Pentti  
Ylinen Sulevi, varaj.  
Sahakoski Keijo, varaj.

Poissa: Lapikisto Ari  
Laiho Anneli

Muut                                    Kyytinen Mika, kirkkoherra  
    Haavisto Keijo, talousjohtaja, poissa  
    Hautala Anna-Kaisa, esittelijä, sihteeri  
    Malmivaara Pirjo, kirkkoneuvoston edustaja

## § 10 KOKOUSTIEDOT

### **Kokouksen avaaminen**

Anna-Kaisa piti alkuhartauden.  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.02.

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Honkajoen kappelineuvoston jäsenille on sähköpostissa lähetetty kokouksen esityslista 12.4.2023 ja niille joilla ei ole sähköpostia esityslista on toimitettu 13.4.2023

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös: Todettiin yksimielisesti.

### **Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävissä Kankaanpään kirkkoherranvirastossa 24.4 -8.5.2023 viraston aukioloaikoina (ma, ti, ke ja pe klo 9-13, to 9-15)

Esitys: Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan: Ari Lapikisto ja Kalevi Pukara.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kalevi Pukara ja Sulevi Ylinen

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys: Hyväksytään kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei voi hakea muutosta.

## § 11 KANKAANPÄÄN SEURAKUNNAN STRATEGIA

Kirkkoherra Kyytinen esittelee v.2023 hyväksytyn strategian.

Esitys: Kappelineuvosto käy kirkkoherran johdolla vapaata keskustelua seurakunnan ja kappelin tulevaisuudesta sekä strategian jalkauttamisesta.

Päätös: Kirkkoherra esitteli strategian ja sen sisällön. Strategiasta käytiin keskustelua erityisesti Honkajoen kappeliseurakunnan näkökulmasta.

Jumalanpalvelusten striimauksesta käytiin keskustelua ja toivottiin niiden jatkuvan.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei voi hakea muutosta.

## §12 KOLEHTILISTA

Esitys Honkajoen kirkossa kerättävistä kolehdeista on liitteessä 1. Se sisältää kirkkohallituksen määräämiä ja sen suosituksista valittuja kolehteja sekä seurakunnan omia kolehtikohteita.

Kirkkoherran päätöksellä kolehtilistaan voidaan tarvittaessa tehdä muutoksia.

LaVa arvio Ei KJ 23:3 tarkoittamia lapsiasiavaikutuksia.

Esitys: Kappelineuvosto hyväksyy liitteen yksi mukaisen ehdotuksen Honkajoen kirkossa kerättävistä kolehdeista. Kirkkoherran päätöksellä kolehtilistasta voidaan tarvittaessa poiketa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen Kankaanpään seurakunnan kirkkoneuvostolle.

## 13. KIRKON SISÄREMONTIN TILANNE

Museoviraston edustajat vierailivat kirkossa tammikuussa. Kirkon sisäremonttia suunnitellaan syksyllä yhdessä Kankaanpään kirkon suunnittelun kanssa.

Esitys: Kappelineuvosto merkitsee remontin tilanteen tiedokseen.

Päätös: Anna-Kaisa Hautala selvitti sisäremontin tilannetta.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei voi hakea muutosta.

## 14. TIEDOTUSASIAT

- kappelineuvoston jäsenen valinta seuraavassa valtuustossa

§15. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

1. seppeleenlaskijat 21.5.
  - Olavi Kivioja ja Raimo Saarinen toimivat seppelten laskijoina.
2. kappelin toiminta
  - Anna-Kaisa jakoi kesän ohjelman

§16. KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.42

ALLEKIRJOITUKSET



Kaidi Mäkelä, puh.joht



Anna-Kaisa Hautala, siht.

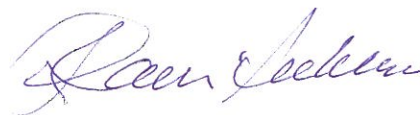
Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Kankaanpäässä 20.4. 2023

Pöytäkirjantarkastajat:



Sulevi Ylinen



Kalevi Pukara

Todistan, että nähtävillä oloa koskeva kuulutus on ollut seurakunnan ilmoitustaululla

24.4.-8.5.2023

Kankaanpäässä 9.5. 2023

Susanna Järvenpää, talous- ja hallintosihteeri

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Honkajoen kappelineuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

20.4.2023

10-16

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 10,11,13,14,15,16.
	<b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 12

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Kankaanpään seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 51 B Postiosoite: Keskuskatu 51 B, 30700 Kankaanpää Telekopio: Sähköposti: kankaanpaa.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät 2, 3</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. <b>Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</b> Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <b>Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</b></p>
<b>Oikaisuvaati-</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

<b>muksen sisältö</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>
-----------------------	--