

---

KOKOUSAIKA: Keskiviikko 17.02.2016 klo 17:30

KOKOUSPAIKKA: Vanha Pappila

---

|               |                  |                                |
|---------------|------------------|--------------------------------|
| Osallistujat: | Henttinen Martti | jäsen                          |
|               | Hyttinen Ilkka   | jäsen                          |
|               | Koivunen Leena   | varapj, jäsen saapui klo 18:02 |
|               | Lahti Mariitta   | jäsen                          |
|               | Sällilä Raimo    | jäsen                          |
|               | Tasala Laura     | jäsen                          |
|               | Uusi-Rasi Ari    | varajäsen (Anu Koivumäki)      |
|               | Vuorenmaa Esa    | jäsen                          |
|               | Pitkänen Jorma   | puheenjohtaja                  |
|               |                  |                                |

|               |                       |
|---------------|-----------------------|
| Lehtiö Helena | kirkkovaltuusoton vpj |
| Rajala Juhani | kirkkovaltuuston pj   |

|                    |          |
|--------------------|----------|
| Kekkonen Hannamari | sihteeri |
|--------------------|----------|

Poissa: Koivumäki Anu jäsen

#### ALLEKIRJOITUKSET:

---

Jorma Pitkänen  
kokouksen puheenjohtaja

---

Hannamari Kekkonen  
sihteeri

---

#### PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu, Jämijärvellä 17.2.2016

---

Esa Vuorenmaa

---

Ilkka Hyttinen

---

#### PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 28.2.- 04.03.2016 välisen ajan.

---

Hannamari Kekkonen ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

---

Pöytäkirja on tarkastettu

---

---

Kn 22 § ALKUHARTAUUS

Laulettiin virrestä 55:1-3,6 ja Jorma Pitkänen piti alkuhartauden.

Kn 23 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KL 7:4§: Seurakunnan toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 8:5§: Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KJ 9:1§: Kirkkoneuvosto päättää itse kokoontumisensa ajan ja paikan.

**Kirkkoherran päätösesitys:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

Kn 24 § PÖYTÄKIRJANTARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kn:n ohjesääntö 9§: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

**Kirkkoherran päätösesitys:** Pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan. Vuorossa ovat Esa Vuorenmaa ja Ilkka Hyttinen

**Päätös:**

Esityksen mukainen.

Kn 25 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

KL 25:3§: Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä.

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Pöytäkirjan nähtävillä olo päätetään kokouksessa pöytäkirjan tarkastajien aikataulun mukaan. Mikäli pöytäkirjantarkastajille sopii tarkastaa pöytäkirja välittömästi kokouksen jälkeen, niin nähtävillä olo aika on 18.02.- 04.03.2016

**Päätös:**

Esityksen mukainen.

---

Kn 26 §      ESIYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Lisätään esityslistan pykälä 28 SUNTIO-HAUTAUSMAANHOITAJAN TEHTÄVÄN AUKI JULISTAMINEN, lisätyn pykälän jälkeen tulevien pykälien numero muuttuu yhdellä eteenpäin.

---

Kn 27 §      SIISTIJÄ- SUNTION TEHTÄVÄÄ HAKENEIDEN HAASTATTELU JA TEHTÄVÄÄN VALINTA

Jämijärven seurakunta on julistanut avoimeksi siistijä- sution tehtävän, joka on talvi-aikaan 71 % (27 h / viikko) ja kesä aikaan 100 % tehtävä. Ilmoitus tehtävän avoinna olosta on ollut Kankaanpään Seutu ja Uutis-Oiva lehdissä, seurakunnan kotisivuilla ja työvoimahallinnon tiedoissa.

Määräaikaan mennessä tuli 12 kpl hakemuksia. Liite 1.

Hakemukset kokonaisuudessaan ovat nähtävillä kokouksessa.

Näistä johtoryhmä on valinnut henkilöt, joita haastatellaan tässä kirkkoneuvoston kokouksessa.

**Talouspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto haastattelee johtoryhmän esittämät henkilöt ja valitsee hakijoista sopivimman Jämijärven seurakunnan siistijä – sution tehtävään.

**Päätös:**

Talouspäällikkö muutti päätösesitystään, niin että siistijä- sution tehtävään ei täytetä

Kn 28 §      **SUNTIO-HAUTAUSMAANHOITAJAN TEHTÄVÄN AUKI JULISTAMINEN**  
Timo Saarenmaan jäätyä pois tehtävästään suntio- hautausmaanhoitajan tehtävä julistetaan avoimeksi.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto laittaa avoimeksi suntio- hautausmaanhoitajan tehtävän vaativuusryhmällä 402. Aikaisemmin Siistijä- suntion tehtävää hakeneet otetaan huomioon valinnassa, mikäli he ilmoittavat kiinnostuksen uudesta tehtävästä Tehtävä täytetään mahdollisimman pian.

Suntio-hautausmaanhoitajan tehtävä pitää kirkonpalvelutehtävien lisäksi sisällään seurakunnan kiinteistöistä ja koneista huolehtimisen sekä hautausmaan ja piha-alueiden hoidon. Hän toimii kesätyöntekijöiden opastajana ja ohjaajana hautausmaalla. Työpaikkailmoitus julkaistaan työvoimahallinnon ja seurakunnan kotisivuilla.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Johtoryhmä lisättyä Mariitta Lahdella toimisi haastatteluryhmänä, joka tekisi esityksen kirkkoneuvostolle, haastattelu olisi perjantaina 26.2.2016 . Kirkkoneuvoston kokous, jossa valinta tehdään on 2.3.2016 klo 17:30. Hakuaika päättyy keskiviikkona 24.2. klo 12:00. Muuten taluspäällikön esityksen mukainen.

**Päätös:**

Kirkkoherran esityksen mukainen

---

Kn 29 §      HAUDANKAIVUU URAKOITSIJAN VALINTA

Jämijärven seurakunnan haudankaivuu-urakointi sopimus on päättynyt vuoden 2016 alussa. Haudan kaivuuta on jatkanut tuntiperusteisesti RS Team alkuvuoden.

Haudankaivuusta on pyydetty urakkatarjouksia 09.02.2016 mennessä. Ilmoitus on julkaistu Kankaanpään Seutu ja Uutis-Oiva lehdissä ja seurakunnan kotisivuilla.

Määräaikaan mennessä urakkatarjouksia tuli 2 kpl. Tarjoukset liitteenä 2.

**Talouspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kotiapu Salosen tarjouksen haudankaivuusta. Talouspäällikkö laatii urakkasopimuksen kahdeksi vuodeksi.

Raimo Sällilä poistui kokouksesta päätöksen teon ajaksi

**Päätös:**

Tarjoukset hylätään. Uusi tarjouskilpailu julkaistaan maaliskuun loppuun mennessä. Tarjouspyyntötyöryhmään valittiin Hannamari Kekkonen, Esa Vuorenmaa, Ari Uusi-Rasi, hänen varallaan Ilkka Hyttinen. Lisäksi asian valmistelussa käytetään rovastikunnan seurakuntien sekä muiden asiantuntijoiden apua.

---

Kn 30 § VALTUUTUS EDUSTAA SEURAKUNTAA

Jämijärven seurakunta on yhtenä edunsaajana testamentissa, jota on moitittu. Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 1/2016 asianajajaksi Jukka Salomaan hoitamaan asiaa.

Asianajaja Jukka Salomaa edustaa seurakuntaa oikeuskäsittelyssä, mutta on tapana, että paikalla on myös viranhaltija seurakunnan edustajana.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Seurakunnan edustajana toimii asian käsittelyssä asianajajan lisäksi talouspäällikkö Hannamari Kekkonen.

**Päätös:**

Esityksen mukainen.

---

Kn 31 § SEURAKUNTAKODIN TAULUT

Seurakuntakodilla on kirkosta siirrettyjä Urho Lehtisen puupohjalle maalattuja tauluja 8 kpl. Taulujen pinnat hilseilevät ja kirkkoneuvostolle on tullut toive selvittää teosten restauroinnin mahdollisuutta ja kustannuksia.

Kuntotarkastus lomake Liite 3.

**Talouspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto keskustelee maalausten tulevaisuudesta. Restauroidaanko ne vai selvitetäänkö onko esimerkiksi Keski-Suomen museo kiinnostunut ottamaan vastaan taulut lahjoituksena. Heillä on laaja kokoelma Urho Lehtisen teoksia.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että ensi vuoden budjettiin varattaisiin varat maalausten restaurointiin. Työ teetetäisiin alan ammattilaisilla.



---

Kn 32 §      KIINTEISTÖTYÖRYHMÄN KUULUMISET

Kirkkoneuvosto antoi viime kokouksessaan kiinteistötyöryhmälle tehtäväksi aloittaa seurakuntakodin remontin suunnittelun.

Kiinteistötyöryhmän jäsenet: Raimo Sällilä puheenjohtaja, Laura Tasala sihteeri Liisa Leinonen ja uudeksi työryhmän jäseneksi on kutsuttu Juhani Viilo.

Kiinteistötyöryhmän muistio liite 4 sekä sen liitteet 1-7.

**Talouspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa kiinteistötyöryhmän kokoonpanon ja kuulee kiinteistötyöryhmän suunnitelmia seurakuntakodin kunnostuksen suhteen.

**Päätös:**

Kiinteistötyöryhmän kokoonpanoksi vahvistetaan Raimo Sällilä, puheenjohtaja, Laura Tasala sihteeri, Liisa Leinonen ja Juhani Viilo.

Kiinteistötyöryhmä on aloittanut työskentelyn remontin suunnittelussa.

Otetaan koekäyttöön Kilita siivousfirmalta yhdistelmälattianhoitokone. Keittiön lattia korjataan ja muiden märkätilojen laatoituksista pyydetään tarjoukset työselitteen mukaan.

Kiinteistötyöryhmä jatkaa työn suunnittelua.

---

Kn 33 §      YHTEISTYÖ IKAALISTEN SEURAKUNNAN KANSSA

Jämijärven ja Ikaalisten seurakunnat ovat neuvotelleet yhteistyön kehittämisestä kirkkoherranviraston ja taloustoimiston osalta. Tuomikapituli rohkaisee yhteistyön laajentamiseen naapuriseurakuntien kesken.

Kolmen hiippakunnan rajalla toimivat seurakunnat on myös kutsuttu Lapuan tuomio-  
kapitulin aloitteesta yhteisneuvotteluun 14.04.2016 Parkanoon. Tilaisuuteen on kutsut-  
tu Kankaanpään, Merikarvian, Pomarkun, Siikaisten, Hämeenkyrön, Ikaalisten, Jämi-  
järven, Honkajoen, Isojoen, Karvian, Kihniön, Parkanon, Virtojen ja Kristiinankau-  
pungin suomalaisen seurakunnan johtoryhmät.

Ikaalisten seurakunnan kirkkoneuvosto on pohtinut neuvottelutapoja ja laatinut yhteis-  
työlle heidän keskeiset tavoitteet yhteistyöstä Jämijärven seurakunnan kanssa. Näitä  
ovat kustannusten säästö ja työntekijä tarpeen väheneminen. Yhteisten tehtävien johto  
ja organisointi olisivat Ikaalisten seurakunnassa. Sopimukseen tulee sisällyttää myös  
vastaava määrä hallinto ja työtilakuluja, mikäli joidenkin tehtävien fyysinen suoritus-  
paikka on Ikaalinen.

He ehdottavat, että molempien seurakuntien johtoryhmät tapaavat sen jälkeen, kun  
Jämijärven seurakunta on laatinut tavoitteensa yhteistyölle.

Jämijärven seurakunnan kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat kartoittaneet, että nyky-  
teknologia mahdollistaisi sen, että kirkkoherranviraston tehtävien ja puhelinvaihteen  
hoitaminen eivät vaatisi Jämijärven kirkkoherranvirastossa olevan henkilön jatkuvaa  
fyysistä paikallaoloa. Varsinkin loma-aikaan olisi synergiaetua yhteistyöstä, eikä kirk-  
koherranvirasto olisi kokonaan suljettuna.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa johtoryhmän suunnittelemaan neuvottelutavoitteita ja jat-  
kamaan neuvotteluja Ikaalisten seurakunnan kanssa.

**Päätös:**

Esityksen mukainen.

---

Kn 34 § SEURAKUNTATYÖN KUULUMISIA

Kirkkoherra kertoo seurakuntatyön ajankohtaisista asioista.

21.5.2016 Jämällä koko perheen lähetys- ja kehitysyhteistyö tapahtuma Afrikan risti – järjestön sekä muiden paikallisten toimijoiden, yritysten, yhdistysten ja seurakuntien kanssa. Pekka Simojoen päätöskonsertti.

Kn 35 § MUUT ASIAT

Ilkka Hyttinen toi tiedoksi, että työyhteisölle on ehdotettu työnohjausta.

Ilkka Hyttinen toi keskusteluun luottamushenkilöille tilattavan ammattilehden omavastuusta.

Johtoryhmä miettii luottamushenkilöiden ja työntekijöiden merkkipäivien muistamiskäytännöt.

Kn 36 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot ja oikaisuvaatimusohjeet. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös:**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21:37, oikaisuvaatimus liitettiin pöytäkirjaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pykälä 36

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kieltojen perusteet | <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallinto- käyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemus- menettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 22-29 , 31-36 §§,</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>30 §§</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n,</p> <p>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,</p> <p>Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan</p> <p>Pykälät</p> |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p><b>Jämijärven seurakunnan kirkkoneuvosto</b></p> <p>Käyntiosoite: Kirkkotie 14 A</p> <p>Postiosoite: Kirkkotie 14 A, 38800 JÄMIJÄRVI</p> <p>Puhelinvaihte: (02) 578 220</p> <p>Telekopio: (02) 578 2222</p> <p>Sähköposti:virasto@jamijarvenseurakunta.fi</p> <p><b>Oik.vaat.aika 14 pv</b></p> <p>Pykälät 30 §§</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisu- vaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p><b>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</b></p> |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö             | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika                         | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan jäsen sekä kirkkoneuvosto.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b><br/>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1<br/>Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna<br/>Telekopio: 010 36 42269<br/>Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät</p> <p>Hallintovalitus, 30 päivää</p> <p>Valitusaika<br/>30 päivää</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                            | <p>Kirkollisvalitus/ alustuksia<br/>Valitusaika<br/>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:<br/><b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pykälät</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE<br/>Puhelinvaihe: 03-238 1100<br/>Telekopio 03-2381150<br/>Sähköposti: <a href="mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi">tampere.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <p><b>Kirkkohallitus</b>, pykälät</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki<br/>Telekopio: 09-1802 350<br/>Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>30 päivää</p> <p>Liitetään pöytäkirjaan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Valituskirjelmä                                            | <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi ja kotikunta</li><li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimitamine                            | <p>Valitus asiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi | <p><b>Hakemus</b></p> <p>pykälät</p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetyt julkisista hankinnoista annetun lain (1515/1991) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lisätietoja         | <p>yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus.) Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI<br/>Käyntiosoite:<br/>Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki<br/>Telekopionumero: (09) 68 405 514</p> |
| Oikeudenkäyntimaksu |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                     | <p>Työtuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

\_\_\_\_\_

Pöytäkirja on tarkastettu

\_\_\_\_\_