

PÖYTÄKIRJA

Kokous pidettiin 10.7.2023 klo 15. Se aloittiin kappelilta(hautausmaakatselmus). Sieltä siirryttiin kirkkomaalle, kahvit seurakuntatalolla.

ASIALISTA

§ 17 Kokoustiedot

§ 18 Hautausmaakatselmus

§ 19 Kappelin määrärahojen käyttö

§ 20 Kappelin toiminta

§ 21 Muut mahdolliset asiat

§ 22 Kokouksen päättäminen

Jäsenet: Kivioja Olavi
Lapikisto Ari
Laiho Anneli
Pukara Kalevi
Röpetti Pirjo
Saarinen Raimo
Valkama Ritva
Vähäniemi Pentti
Ylituomi Kirsi, varaj.

Poissa Kaidi mäkelä

Muut: Pirjo Malmivaara, kirkkoneuvoston edustaja, poissa
Anna-Kaisa Hautala, esittelijä, sihteeri
Mika Kyytinen, kirkkoherra, poissa
Keijo Haavisto, talouspäällikkö, hautausmaakierroksen ajan

Seija Salo, seurakuntapuutarhuri, hautausmaakerroksen ajan

§ 17 KOKOUSTIEDOT

Kokouksen avaaminen

Kokous avattiin hautausmaakerroksen jälkeen klo 16.05

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Honkajoen kappelineuvoston jäsenille on sähköpostissa lähetetty kokouksen esityslista 30.6.2023. niille, joilla ei ole sähköpostia esityslista on laitettu postin kuljetettavaksi 3.7.2023.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös: Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävissä Kankaanpään kirkkoherranvirastossa 12.-27.7.2023, viraston aukioloaikoina (ma, ti, ke ja pe klo 9-13 ja to klo 9-15)

Esitys: Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan: Pirjo Röpetti ja Raimo Saarinen (aakkosjärjestyksen mukaan)

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.


Muutoksenhaku: Päätöksiin ei voi hakea muutosta.

§ 18 HAUTAUSMAAKATSELMUS

Kankaanpään kirkkoneuvosto on delegoinut kappelineuvostolle hautausmaakatselmusten tekemisen.

LaVa arvio Ei KJ 23:3 tarkoittamia lapsiasiavaikutuksia.

Esitys: Kappelineuvosto tekee hautausmaakatselmuksen, keskustelee ja kirjaa tarvittavat huomiot päätökseen kirkkoneuvostolle tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  2

Päätös: Kierrettiin kappelin hautausmaa ja kirkkohautausmaa.

Kappelin etuseinälle toivotaan ränniä, nyt sadevedet tulevat sisään tulijoiden niskaan. Käytävälle ylettyviä puiden oksia voisi karsia. Muutaman haudan lähellä olevat sembramännyt roskaavat paljon, niitä voisi myös karsia.

Muutama kaatunut hautakivi, nosto kuuluu omaisille.

Hallinta-aikalaput ovat osin väärissä paikoissa tai poistamatta.

Muutoin on todettava, että hautausmaat on hoidettu hyvin.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei ole valitusoikeutta.

§ 19 KAPPELIN VAROJEN KÄYTTÖ

Talousarviossa on kappelinneuvoston käyttöön varattu 2200 euroa. Se on tarkoitettu johonkin kappelin erityiseen toimintaan. Perustoiminta rahoitetaan yhteisestä budjetista.

Vuoden 2023 erityinen toimin keskittyy Aleksanderin päivän järjestelyihin 9.9.2023. Aleksanderin päivästä on tullut kappeliseurakunnan kauden starttitapahtuma, joten siihen kannattaa satsata.

Siihen on suunniteltu lapsille Stina ja Taikaradio Duon konserttia klo 15 (45 min) ja jotain vastaavaa aikuisemmalle seurakuntaväelle. Konsertin hinta 1130 € käsittää kaikki kulut, myös matkat.

Loppusumma käytettäisiin 9.9. illan tilaisuuden järjestelyihin.

Muita tapahtumia, joihin näitä varoja tarvittaisiin ei ole tiedossa.

Esitys: Kappelille myönnetty määräraha käytetään Aleksanderin päivän järjestelyihin. Stina ja Taikaradio Duon konsertti klo 15 (45 min) ja jotain vastaavaa aikuisemmalle seurakuntaväelle. Konsertin hinta 1130 € käsittää kaikki kulut, myös matkat.

Loppusumma käytetään illan tilaisuuteen ja muihin järjestelyihin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

§ 20. KAPPELIN TOIMINTA

Keskustellaan sekä menneestä keväästä ja kesän ja syksyn toiminnasta.

LaVa arvio: Alle 18-vuotiaille suunnattu toiminta on tärkeää kappeliseurakunnan toiminnassa ja sitä on syytä pitää edelleen esillä.

Esitys: Arvioidaan kevään toteutumista ja luodaan katsaus jo tiedossa oleviin tapahtumiin loppuvuonna. Sovitaan markkinapäivän 29.7.2023 päivystyksestä. Liite 1.

Päätös: Kevään toiminta sujui pääasiassa suunnitellusti. Markkinapäivänä Pirjo Röpetti ja Pirjo Malmivaara tulevat klo 13 alkaen hoitamana päivystystä, muuten Anna-Kaisa on paikalla. Pirjo Malmivaara leipoo tarjottavan kahvipöytään.

§21 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

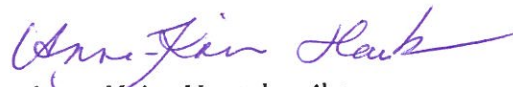
Ei muita asioita.

§ 22 KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKU

Puheenjohtaja päätti kokouksen 16.40. *Muutoksenhakus. pöytäkirjan liitteenä.*

ALLEKIRJOITUKSET


Olavi Kivioja puh.joht.


Anna-Kaisa Hautala, siht.

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Kankaanpäässä

Pöytäkirjantarkastajat:


Pirjo Röpetti


Raimo Saarinen

Todistan, että nähtävillä oloa koskeva kuulutus on ollut seurakunnan ilmoitustaululla
12-27.7 2023.

Kankaanpäässä 28.7. 2023


Susanna Järvenpää, hallintosihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Honkajoen kappelineuvosto

Kokouspäivämäärä
10.7.2023

Pöytäkirjan pykälät
17-22

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 17,18,20,21,22
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 19

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kankaanpään seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 51 B Postiosoite: Keskuskatu 51 B, 30700 Kankaanpää Telekopio: Sähköposti: kankaanpaa.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät 19</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan |
|--|---|